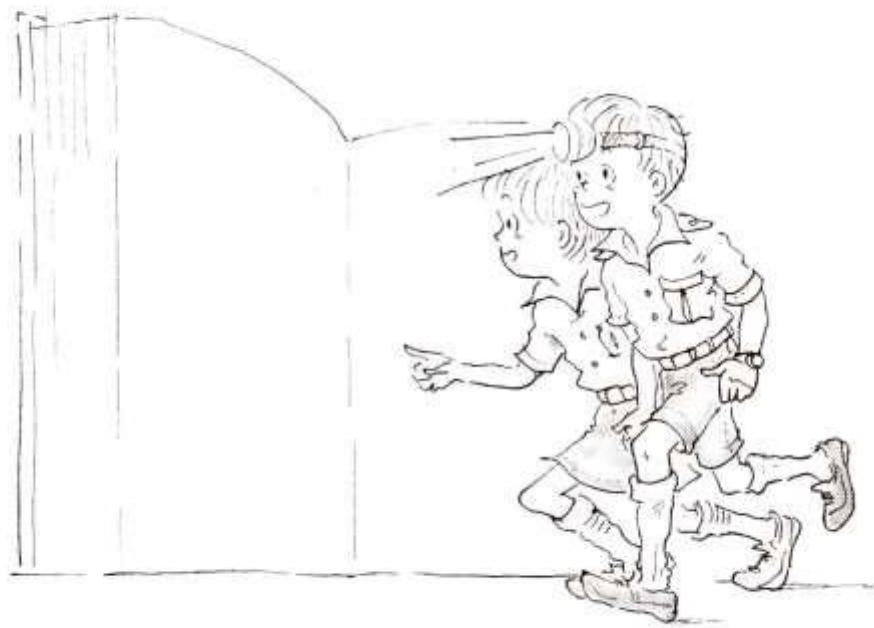


図書館年報

2021年

(令和3年度)



二宮町図書館

はじめに

1年延期された東京オリンピックが開催された令和3年。感染症の影響が続く中で図書館運営に取り組んでまいりました。貸出冊数の見直しや、利用カードのスマートフォン表示機能の運用開始など、より使いやすい環境づくりに取り組みつつ、8月の緊急事態宣言により館内利用を休止せざるを得ない中では、図書館すべてを書庫として取り扱う運用で貸出サービスを続けました。

今年度については、引き続き感染症対策に取り組みながら「二宮町図書館運営方針」に基づいたサービスの継続と改善に取り組み、一層町民の皆様に親しまれ利用しやすい図書館を目指して参ります。

令和4年7月 二宮町図書館

目次

1	二宮町の概要	P.2
	(1)位置 (2)町の略歴	
2	当館のあゆみ	P.2
3	概要	P.4
	(1)所在地 (2)開館時間 (3)休館日 (4)施設 (5)蔵書収容能力 (6)主要コーナー (7)貸出冊数・期間 (8)組織・職員 (9)コンピュータシステム (10)二宮町図書館の運営方針	
4	事業	P.7
	(1)事業費 (2)「令和3年度図書館の主な取組・事業」の実施状況について (3)この1年 (4)協議会 (5)学校との連携 (6)相互・広域利用協定 (7)相互貸借 (8)ボランティアの養成・活動 (9)地域資料の収集・整備 (10)行事 (11)資料展示 (12)ホームページ (13)刊行物 (14)図書館基金	
5	利用状況	P.20
	(1)サービス指標 (2)個人利用統計 (3)利用状況等推移 (4)年代別貸出者数 (5)ベストリーダー (6)利用者の声 (7)団体貸出統計	
6	蔵書統計	P.27
7	令和4年度 of 取組み	P.28
	(1)事業費 (2) 令和4年度図書館の主な取組・事業 (3)図書館の1年	
8	条例・規則	P.32
	○二宮町図書館条例 ○二宮町図書館規則 ○二宮町図書館基金条例 ○二宮町図書館再開後の新型コロナウイルス感染症拡大予防対策について	

1 二宮町の概要

町制施行 昭和 10(1935)年 11 月 3 日(当時人口 8,248 人 世帯数 1,594)

現在町域面積 9.08 平方キロメートル(東西 3.3km 南北 3.8km)

現在の人口と世帯 27,228人 11,632世帯(令和4年 4 月 1 日現在)

(1) 位置

神奈川県西南部に位置する二宮町は都心から約 70kmの地にある。

東は大磯町、北は丹沢連峰を背に中井町、西は中村川(押切川)をはさんで小田原市、南は相模湾に臨んでいる。

町の東西をJR東海道線、JR東海道新幹線、国道1号線、小田原厚木道路、西湘バイパスなどの主要幹線が横切り、南北には秦野市へつながる県道が通っている。

(2) 町の略歴

二宮町の前身、吾妻村が 6 カ村に分かれていた江戸時代、東海道五十三次の大磯と小田原の「間の宿」として、梅沢茶屋町を中心に旅人や諸大名の休憩所として賑わった。

明治 22(1889)年4月一色村、中里村、二宮村、山西村、川匂村を合併して
「吾妻村」となる

明治 35(1902)年 国鉄東海道本線 二宮駅開設

昭和 10(1935)年 二宮町 町制施行(11 月 3 日)

昭和 25(1950)年 町制 15 周年 町人口 12,723 人、2,526 世帯

昭和 40(1965)年 二宮団地(百合が丘団地)造成、翌年入居開始

昭和 43(1968)年 町人口 20,000 人突破

昭和 50(1975)年 町制 40 周年 町人口 24,859 人 6,692 世帯

平成 7(1995)年 町制 60 周年 町人口 30,574 人 10,212 世帯

平成 17(2005)年 町制 70 周年 町人口 30,078 人 11,028 世帯

平成 27(2015)年 町制 80 周年 町人口 28,349 人 11,247 世帯

2 当館のあゆみ

昭和 34(1959)年 神奈川県立図書館自動車文庫サービス開始

昭和 36(1961)年 県立図書館より青少年文庫の指定を受ける

昭和 38(1963)年 公民館図書室開室

昭和 50(1975)年 二宮町図書館開館(4 月 1 日)

昭和 57(1982)年 2 階部分増設(3 月)

平成 2(1990)年 自動車文庫サービス開始(6 月)

平成 8(1996)年 移動図書館車購入、サービス開始

平成 12(2000)年 二宮町生涯学習センターラディアン内に移転、開館(11 月 3 日)

平成 16(2004)年 コンピュータ関連図書コーナー設置

平成 17(2005)年	開館 30 周年(町制 70 周年) 30 周年記念事業(記念講演・資料展示)実施 移動図書館車廃車(地域文庫巡回は継続)
平成 19(2007)年	図書館コンピュータシステム更新 図書館ホームページ公開および蔵書公開開始(1月)
平成 21(2009)年	二宮町図書館基金条例制定(3 月) 図書館託児サービス(試行)開始(10 月)
平成 22(2010)年	新図書館開館 10 周年 子育て情報コーナー設置(10 月) 10 周年記念出版『二宮ゆかりの人物ガイドブック』発行(11 月) ブックスタート開始(共催)
平成 25(2013)年	図書館コンピュータシステム更新(1 月) 二宮町図書館雑誌スポンサー制度広告掲載要綱施行(3 月) 雑誌スポンサー制度開始(4 月)
平成 26(2014)年	地域文庫巡回終了(3 月) 予約及びリクエストサービス実施要綱施行(4 月)
平成 27(2015)年	開館 40 周年(町制 80 周年、新図書館開館 15 周年) ファミリー読書のすすめコーナー設置(7月) 図書館基金を活用し、健康・医療関連図書コーナー設置(10 月) 「山川方夫～没後 50 年～と二宮」(二宮ゆかりの人物ガイドブック別冊)発行(12 月)
平成 28(2016)年	こどものほんコーナー相談員を夏休み期間中、毎開館日配置 町立中学校生徒によるティーンズコーナー懇談会開催(8 月)
平成 30(2018)年	『二宮ゆかりの人物ガイドブック増補改訂版』発行(3 月) (試行)開館日数の増・延長開館時間の変更 (7 月～令和 2 年 3 月)
令和 2(2020)年	新型コロナウイルス感染症対策のため臨時休館 (3 月 2 日～6月 15 日) 新図書館開館 20 周年 (11 月 3 日)
令和 3(2021)年	特設カウンター開設(緊急事態宣言中:8 月 24 日～9 月 30 日) 利用カード、スマートフォン表示サービス開始 (10 月 1 日) 貸出冊数変更試行(5 冊→8 冊) (令和 4 年 2 月 1 日～)

3 概要

(1) 所在地

〒259-0123 二宮町二宮 1240-10

電話 (0463)72-6913 FAX(0463)72-6914

(2) 開館時間 午前 9 時 30 分～午後5時まで

平日水・金は午後7時まで

(3) 休館日 毎週月曜日

国民の祝休日の翌日

館内整理日(月末月曜日等を実施)及び特別館内整理日

年末年始(12月28日～1月4日)

(4) 施設(二宮町生涯学習センター ラディアン)

敷地面積 9,363.28 m²

建築面積 3,522.01 m²

延床面積 5,284.57 m²

うち 図書館 1,879.00 m²

構造・規模 鉄骨鉄筋コンクリート造、地下1階・地上3階

(5) 蔵書収容能力 (平成12年11月3日開館時)

図書 157,000 冊

開架 72,000 冊

うち 児童開架 20,000 冊

一般開架 52,000 冊

閉架 85,000 冊

その他 新聞約 20 紙・雑誌約 210 タイトル・視聴覚資料約 10,000 点

(6) 主要コーナー 1階 こどものほんコーナー

おはなしのへや

新聞雑誌コーナー

AVコーナー

朗読サービス室

2階 一般書コーナー

くらしのコーナー

園芸・旅コーナー

コンピュータ関連図書コーナー

地域資料コーナー

参考図書コーナー

ティーンズコーナー

学習コーナー

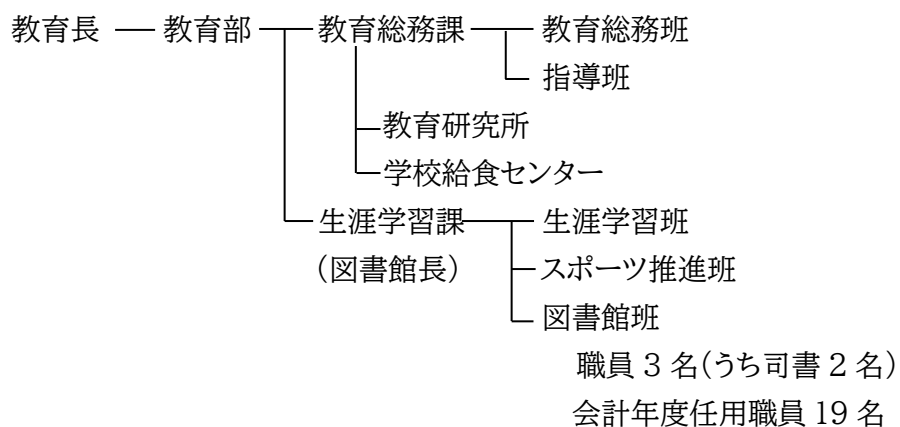
健康・医療関連図書コーナー

(7) 貸出冊数・期間

個人貸出	本・雑誌	8冊まで	2週間
	CD・カセット・ビデオ・DVD	3点まで	2週間
団体貸出	本・雑誌	300冊まで	100日間
	CD・カセット・ビデオ・DVD	3点まで	2週間

(8) 組織・職員

教育委員会（令和4年4月1日現在）



(9) コンピュータシステム

主な構成

図書館システムパッケージ	CLIS Ver.3
業務サーバ等	一式
カウンター用端末	5 台
事務用端末	13 台
利用者用検索端末	4 台

(10)二宮町図書館の運営方針

1. 赤ちゃんからお年寄りまで 誰でも気軽に利用できる図書館

町の文化の拠点となり、自由に、気軽に利用できる雰囲気作り

すべての町民に対する配慮を心がけ、図書館サービスを全町に整備

2. 新鮮で豊富な資料を持ち、知りたい情報や求める資料を町民に的確で迅速に提供できる図書館

図書に関する町民のさまざまなニーズに応えられるよう、レファレンス資料とレファレンスサービスの充実

利用者に資料をより早く提供するための予約・リクエストサービス推進

3. 図書館は知の宝庫、新しい知識の刺激を受けられる図書館

さまざまなテーマや角度からの図書館資料の紹介(新着情報や資料の展示)

最新情報を得られる雑誌タイトル数の確保

その他AV資料等の収集

4. 人と人との出会い、知識や経験を刺激し合える図書館

新たな発見や資料への理解を深め、さらに要求を引き出すための行事や集会活動の展開

町民の図書館活動への参加

5. 児童・青少年へのサービスを大切にする図書館

町内の読書環境整備推進のため、小・中・高等学校と連携

子ども向け行事の開催

ティーンズサービスの充実

6. 高齢者・図書館利用に障害のある人へのサービスを行う

大活字本やカセットブック等の収集・提供

朗読、録音サービスや点字資料の提供

図書館へ来館できない人へのサービス

関連機関(点字図書館やライトセンター)との連携

7. 郷土に関する資料を収集し利用できる図書館

8. 各種機関と相互に連携し、より高い幅の広いサービスを提供する図書館

県内ネットワークを活用した、県及び市町村図書館との相互貸借サービスの実施

その他国立国会図書館等からの資料提供システムの活用

4 事業

(1)事業費(令和3年度決算額) ※一般会計(款)教育費(項)社会教育費(目)図書館費

1. 図書館資料整備事業

(単位 円)

項目	予算現額	決算額	内容
需用費	1,240,000	1,197,276	追録(官報)購入、新聞(9紙)購読、雑誌(43誌)購入、図書資料等管理用消耗品
備品購入費	6,100,000 (内繰入金図書館基金 1,000,000 円)	6,099,233	図書(3,277 冊)購入 6,029,323 円 視聴覚資料(CD2 点、DVD9 点)購入 69,910 円
事業計	7,340,000	7,296,509	

2. 図書館運営事業

(単位 円)

項目	予算現額	決算額	内容
非常勤特別職報酬	93,000	86,800	図書館協議会委員報酬
報 償 費	293,000	197,500	各種事業講師謝礼
需 用 費	278,000	243,567	図書館運営事業消耗品(レシートロール等) ブックスタート配布用絵本購入(70 セット) 図書館だより印刷
役 務 費	538,000	477,397	郵送料、電話料、回線使用料
委 託 料	170,000	169,400	保守委託料(図書館システム、マイクロリーダー、盗難防止ゲート)
使用料及び 賃 借 料	9,731,000	9,655,584	使用料 (複写機、発注データベース等、マイクロリーダー) 図書館システム借上料 展示資料借上料
備品購入費	0	0	
負担金補助 及び交付金	35,000	35,000	県図書館協会分担金、日本図書館協会負担金
事業計	11,138,000	10,865,248	
図書館費計	18,478,000	18,161,757	執行率 98.2%

(2)「令和3年度図書館の主な取組・事業」の実施状況について

1 子育て世代と子どもたちの利用の促進

①子育て関連資料整備と子育て情報の充実

→平成 26 年度から実施していた『基本図書』の書誌整備完了のお知らせと PR

→『本よんで よんでもらってうれしいさん』配付開始

②相談員の定期的な配置

→毎週日曜午後及び夏休み期間中の午後、1 階こどもの本コーナーに相談員を配置

→学校冬季休業中は、フロア作業時にも所定のエプロンを着用し、周知活動を行った

③子ども向け、親子向け事業の実施

→各種行事の実施（実施状況は 14p、15p に掲載）

「ちいちゃいおはなし会」を 10 月から再開

④幼稚園、保育園、小中学校及び二宮高校との連携

→幼稚園、保育園との連携（資料貸出、図書館だより提供）

→町立小中学校、県立二宮高等学校との連携（実施状況は 10p に掲載）

→県立二宮高等学校生徒が作成した、図書紹介 POP の展示（1 月～2 月）

⑤キャリア発達を見据えたティーンズコーナーの充実

→ティーンズ版図書館だより発行（12 月）

→本のおたのしみ袋実施（12 月）

2 図書館資料の充実と利用しやすい環境づくり

①資料購入と並行した資料配架の見直しや除籍実施による鮮度維持

→資料選定を毎週実施。8 月と 2 月に図書・雑誌リサイクルを開催

→旅、くらし、コンピュータの各書架をリニューアル

→2 階書架表示の変更（UD フォントの導入）

②図書館基金による購入資料の PR

→図書館だより（80 号）に掲載

③ホームページや Twitter も活用した利用促進

→新着資料の紹介、児童担当者の資料紹介、ゆかりの人物紹介

→スマートフォンへのバーコード表示機能運用開始

→生涯学習・スポーツ班と連携した展示による利用促進（平台遺跡出土品展 関連資料展示）

3 町の歴史や文化、ゆかりの人物に関する情報と資料の収集活用

①開館 20 周年事業として町民向け講座の開催

→『俳句を楽しむ「作らない句会」の魅力』を開催（10 月 10 日）。講師：堀本裕樹氏

②地域資料の収集、ゆかりのある人物の調査研究と紹介

→図書館だより（80 号）に赤星四郎・六郎を掲載

→地域資料展示の実施（実施状況は 13p に掲載）

(3)この1年

令和3年	
5月	第1回二宮町図書館協議会開催
6月	「おはなし会」事前申込制に変更 図書館だより第79号発行
7月	「図書館年報」発行 「小・中学生にすすめたい本」発行 図書館だよりPR版発行
8月	二宮高校生インターンシップおよび町立学校教員研修受入 図書雑誌リサイクル(12日～22日) 緊急事態宣言による町施設休館に伴い、特設カウンター開設(24日～9月30日)
9月	特別館内整理休館(21日～27日)
10月	緊急事態宣言解除に伴い通常開館再開(1日～) 『基本図書(東京こども図書館発行の図書目録を活用)』入力完了 利用カードのスマートフォン表示機能の運用開始 20周年記念講演会を開催 「ちいちゃいおはなし会」を再開(1年半ぶり) 一色小学校2年生図書館見学 第2回二宮町図書館協議会開催 衆議院選挙および集団ワクチン接種対応のため臨時休館(24日、31日)
11月	二宮小学校・山西小学校2年生図書館見学 平台遺跡発掘物展示(3日～12月5日)
12月	図書館だより第80号発行 図書館だよりティーンズ版発行 2階バルコニーのベンチ9脚を館外(緑が丘テニスコート)に移設 「大人が楽しむおはなし会」を開催
令和4年	年末年始休館(27日～1月4日)
1月	セルフ貸出機運用終了(検索機に機能転換)
2月	貸出冊数変更(5冊→8冊)試行開始(1日～) 利用案内改訂版発行 図書雑誌リサイクル(1～11日) 第3回二宮町図書館協議会開催 わらべうた入門講座開催(22日、3月8日)
3月	図書館規則改正。貸出冊数8冊に(4月1日施行)

(4)協議会

- 1)職務 図書館法第14条による
- 2)定数 8名(二宮町図書館条例:第4条)
- 3)任期 2年(令和2年4月1日～令和4年3月31日)
- 4)名簿 (令和2年4月1日時点)

番号	氏名	役職等	番号	氏名	役職等
1	石井 敬士	会長 学識経験者	5	塚越 幸雄	二宮高等学校長
2	桐岡 眞澄	副会長 家庭教育の向上に資する活動を行う者	6	藤田 和人	山西小学校長
3	相澤 るつ子	学識経験者	7	三宅 栄子	社会教育委員
4	内山 留美	学識経験者	8	和田 智司	二宮西中学校長

5)活動

期 日	内 容
第 1 回 令和 3 年 5 月 25 日	・ 前年度利用状況および事業報告について ・ 今年度事業計画について ・ サービスの充実等について
第 2 回 令和 3 年 10 月 26 日	・ 図書館利用状況等について ・ 「令和3年度図書館の主な取組・事業」の取組状況について ・ その他(臨時休館について、「大人が楽しむおはなし会」について)
第 3 回 令和 4 年 2 月 4 日	・ 図書館利用状況等について ・ 「令和3年度図書館の主な取組・事業」の取組状況について ・ 次年度の主な取組・事業について

(5)学校との連携

1)令和 3 年度 二宮町図書館・学校図書館連絡会議

町教育総務課が主催する、町立小中学校と当館の連携を目的とした会議

期 日	内 容(図書館からの議題)
第 1 回 5 月 12 日	・ 二宮町図書館令和 2 年度の利用状況、図書館の利用について ・ 各校の年間計画について ・ 令和 3 年度学校図書館推進事業について
第 2 回(オンライン開催) 10 月 28 日	・ 二宮町図書館・二宮町立学校の利用状況及び団体貸し出しについて ・ 各学校の読書週間の取組活動について

2)図書館利用

	内 容
図書館見学	・ 町立3小学校 2 年生への説明、館内見学、資料貸出
団体貸出	・ 二宮小学校(25 冊) ・ 二宮中学校(180 冊)

3)職場体験・研修受入

	学校名	期間・人数
職場体験、 インターンシップ受入	県立二宮高等学校	8 月 3 日～5 日 3日間、4人
研修等(教職員)	二宮中学校	8 月 5 日～6 日 2日間、1人

4)その他

	学校名	期間・人数
中学生図書館見学・懇談会	開催なし	

(6)相互・広域利用協定

図書館では、周辺自治体等と協定を結び、相互利用を行っています。

1)協定を結んでいる図書館

- ・ 3市2町公立図書館の広域利用に関する協定：平塚市、秦野市、伊勢原市、大磯町
- ・ 二宮町・中井町公立図書館等の広域利用に関する協定：中井町
- ・ 二宮町図書館と東海大学付属図書館の相互利用に関する協定：東海大学

2)利用状況(登録者数)

- ・ 3市2町公立図書館の広域利用に関する協定(令和3年度新規登録者)

(単位 人)

登録館 居住地	平塚市	秦野市	伊勢原市	大磯町	二宮町	合計
平塚市		76	121	54	24	275
秦野市	32		105	5	29	171
伊勢原市	40	35		2	1	78
大磯町	83	2	8		107	200
二宮町	22	21	0	32		75
合計	177	134	234	93	161	799

- ・ 二宮町・中井町公立図書館等の広域利用に関する協定(令和3年度新規登録者)

(単位 人)

登録館 居住地	二宮町
中井町	16

- ・ 二宮町図書館と東海大学付属図書館の相互利用に関する協定(令和3年度登録者)

(単位 人)

登録館 居住地	東海大学
二宮町	0

※ 新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため、学外利用中止

(7)相互貸借

二宮町図書館は、「図書館資料の相互貸借要綱」「神奈川県公共図書館等の相互貸借ガイドライン」に基づいて、神奈川県立図書館をはじめとする県内公共図書館等と相互貸借を行っています。

令和3年度実績

(単位 冊)

	貸出	借用
県立図書館	0	225
県立以外の図書館(県内市町村立図書館大学図書館等)	1,835	1,661

(8)ボランティアの養成・活動

町民とのパートナーシップで運営する図書館づくりを目指すことを目的に活動していただいています。令和2年度から、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止の観点から活動を休止しています。

1) 録音図書ボランティア

図書館利用に障害がある方へのサービスの一環として、平成 16 年度から音訳ボランティアを養成。視覚障害のある利用者への対面朗読と録音図書の作成を行います。

内容	活動日	実績
① 図書館だよりの録音 CD 版作成 ② 録音図書の作成	① 発行月 ② 随時	-

2) 修理ボランティア

平成 21 年度に図書館ボランティア講座「やさしい製本と修理」を行い、講座終了後、図書館で本の修理ボランティアとして活動できる方を募集。平成 22 年度より活動を開始しました。

内容	活動日	実績
図書資料の修理等	原則毎月第 1 水曜日 第 3 木曜とその前日の水曜 10 時～12 時・13 時～16 時	-

3) 書架整理ボランティア

平成 25 年度にボランティアを募集し、活動を開始しました。迅速な配架や書架整理を行うことにより、図書館利用者が利用しやすい環境を保ち図書館サービスの向上を図ります。

内容	活動日	実績
① 書架整理作業 ② 配架作業	原則毎月火曜日・土曜日 9 時 30 分～17 時 (図書館開館日の 9 時 30 分～17 時の間でボランティア各自の都合の良い時間)	-

(9)地域資料の収集・整備

二宮に関連する資料と、県内各地域の資料を収集整理し、地域資料コーナーで閲覧できるようにしています。二宮町関係については、二宮にゆかりのある人物の資料と、行政資料の2つの資料群を設置しています。また、特に町にゆかりの深い 3 氏(山川方夫、柴野拓美、原石鼎)を、平成 15 年度から特別コレクションとして位置づけ収集を進めています。

1)特別コレクション

・山川 方夫(やまかわ・まさお) 昭和 5(1931)年～昭和 40(1965)年 作家

コレクション数 116 点

疎開をきっかけに、昭和 19 年より二宮に暮らす。『日々の死』『最初の秋』など、二宮町が舞台となっている作品も多数。昭和 40 年、二宮駅前での交通事故により 34 歳で急逝。

・柴野 拓美(しばの・たくみ) 昭和元(1926)年～平成 22(2010)年 SF 作家・翻訳家・評論家

コレクション数 385 点

昭和 32 年、日本最初のSF同人誌『宇宙塵』を創刊、代表。日本SF界を代表する存在として、世界的に活躍。ペンネームは小隅黎(こずみ・れい)。昭和 52 年より二宮に在住。平成 22 年 1 月、83 歳で逝去。平成 24 年度に柴野氏のご遺族より 100 点以上の柴野氏の蔵書及び関係資料の寄贈を受けた。

・原 石鼎(はら・せきてい) 明治 19(1886)年～昭和 26(1951)年 俳人

コレクション数 62 点

高浜虚子に認められ、その才能を高く評価された、近代を代表する俳人。大正 10 年に俳句雑誌『鹿火屋(かびや)』を創刊、主宰。昭和 16 年より二宮に隠棲し、療養生活を送った。

2)二宮ゆかりのコーナー

二宮ゆかりの人物に関する資料や文学作品を集めています。ゆかりの人物ごとの調査結果をファイリングし、作品とともに閲覧できるようにしています。

また、図書館だよりに「二宮ゆかりの人物」として紹介しており、令和 3 年度までに 56 人の調査結果を報告しました。令和3年度は、赤星四郎・六郎を掲載しました。

3)地域資料展示

特別コレクションや二宮ゆかりの人物の関連資料を展示。平成 17 年 10 月から設置。3 ヶ月ごとに展示内容の入れ替えを行っています。

展示内容

期間	テーマ	二宮ゆかりの人物・展示内容
4～6 月	二宮ゆかりの人物 岩谷時子	岩谷時子(作詞家。越路吹雪のマネージャー) 戦後の一時期を二宮町で過ごしました。岩谷の多方面にわたる業績を紹介。
7～9 月	戦争と疎開	終戦から76年。「ガラスのうさぎ像」建立40年。「ガラスのうさぎ像平和と友情の集い」は、この夏30回の節目を迎えました。関連資料を展示。
10～12 月	二宮ゆかりの人物 二見利節 PART11	二見利節(洋画家) ふたみ記念館開館 10 周年。作品等を展示。
1～3 月	二宮ゆかりの人物 藤原義江	藤原義江(オペラ歌手。藤原歌劇団創設者) 昭和7年頃家族で二宮梅沢に住みました。関連資料を紹介。

4)二宮町行政資料コーナー

町刊行の資料を収集、整理し、利用に供しています。毎年 1 回町役場各課に調査し、資料整備に努めています。なお、令和 3 年度の受入点数は 78 点でした。

5)特別コレクション展示(地域資料コーナー:展示ケース)

平成 26 年 10 月から設置し、特別コレクション蔵書を紹介しています(1年ごとに入替え)。

(10)行事

1)わらべうたであそぼう！

開催日	4月23日(金)、5月21日(金)、6月18日(金)、7月16日(金)、 8月20日(金)、(9月10日(金)中止)、10月15日(金)、11月19日(金)、 12月17日(金)、1月21日(金)、2月18日(金)、3月18日(金) ①10時～10時30分 ②11時～11時30分 ※一部①②合同で実施 対象:0～3歳児とその保護者(登録制)				
主 旨	わらべうたを通じて言葉とリズムを楽しみ、絵本やものがたりを楽しむ前段階として、言葉に触れる時間を作り図書館利用のきっかけを作る。 講師と共にわらべうたを繰り返すことで、伝承的なわらべうたを覚え、家庭でも楽しんでもらう。				
回数	①②のべ13回	人数	合計25組	講師	桐岡眞澄氏

2)おはなし会

開催日	4月17日(土)、5月15日(土)、6月19日(土)、7月17日(土)、 8月21日(土)、(9月18日(土)中止)、10月16日(土)、11月20日(土)、 12月18日(土)、1月15日(土)、2月19日(土)、3月19日(土) 10時30分～10時50分 対象:幼児・小学生				
主 旨	図書館は、子どもの感性や創造力を豊かに育てるための案内役として、おはなし会を通じてたくさんの本に出会うきっかけをつくる。図書館を利用することにより、常に子どもの周囲に本のある環境づくりに貢献する。 図書館で定期的におはなし会を開催することで、参加した子どもや保護者に、図書館や本に親しむ機会を提供する。				
回数	11回	人数	合計 44 組(子ども 55 人、大人 45 人)	協力	にのみやおはなし会

3)ブックスタート ※

開催日	4月14日(水)、6月2日(水)、7月28日(水)、10月6日(水)、 12月1日(水)、2月2日(水) 対象:4ヵ月児健診の対象者				
主 旨	赤ちゃんとその保護者に絵本の読み聞かせを行い、その絵本を手渡すことで、親子が絵本を通してふれあうきっかけをつくる。				
人数	109組	共催	子育て・健康課	協力	—

※「ブックスタート」は、令和2年度から新型コロナウイルス感染症感染拡大防止の観点からボランティア団体の協力は中止し、図書館職員により実施しています。

4)図書・雑誌リサイクルコーナー

開催日	①令和3年8月12日～20日、②令和4年2月1日～11日 対象:図書館利用者、町民		
主 旨	整理・除籍した図書資料と、保存期限を過ぎた雑誌、英字新聞の有効活用を目的に利用者に提供。	提供冊数	①約 3,000 冊 ②約 3,500 冊

5)ちいちゃいおはなし会

開催日	10月13日(水)、11月10日(水)、12月8日(水)、1月19日(水)、2月9日(水)、3月9日(水) 10時30分～10時50分 対象:1～3歳児とその保護者				
主 旨	図書館は、子どもの感性や創造力を豊かに育てるための案内役として、おはなし会を通じてたくさんの本に出会うきっかけをつくる。図書館を利用することにより、常に子どもの周囲に本のある環境づくりに貢献する。 図書館で定期的におはなし会を開催することで、参加した子どもや保護者に、図書館や本に親しむ機会を提供する。				
回数	6回	人数	合計30組(子ども32人、大人30人)	協力	にのみやおはなし会

6)わらべうたであそぼう！＜入門編＞

開催日	2月22日(火)、3月8日(火) 10時30分～11時10分 対象:0～2歳児とその保護者				
主 旨	わらべうたを通じて言葉とリズムを楽しみ、絵本やものがたりを楽しむ前段階として、言葉に触れる時間を作り図書館利用のきっかけを作る。 講師と共にわらべうたを繰り返すことで、伝承的なわらべうたを覚え、家庭でも楽しんでもらう。 本講座は入門編として1回ずつの講座として開催する。				
回数	2回	人数	合計7組	講師	桐岡眞澄氏

7)大人が楽しむおはなし会

開催日	12月11日(土) 10時～11時 対象:一般				
主 旨	子育て世代の親等の社会人(大人)をメインターゲットに「おはなし(ストーリーテリング)」を通じて、図書への興味、図書館利用の促進を目指す。 併せて、町民との協働の観点から、町民ボランティア団体「にのみやおはなし会」と共に事業を展開し、同団体の活動PRにも繋げる。				
回数	1回	人数	24人	協力	にのみやおはなし会

8)新図書館開館 20 周年記念事業 二宮ゆかりの人物講演会

俳句を楽しむ「作らない句会」の魅力 Zoom によるオンライン開催

開 催 日	10月10日(日) 14 時～16時(自由参加～16時30分) 対象:一般				
主 旨	二宮町図書館が現在の場所に移転・開館して 20 年周年を迎えるにあたり、町の新たな魅力発見のきっかけとして、二宮町にゆかりのある方を講師にお招きし講演会を開催する。 本講演会では、町在住の堀本裕樹氏を講師にお招きして「作らない句会」を通じて俳句の魅力や楽しさについてお話しいただき、文化を育む風土の醸成を目指す。				
内 容	古今の名句の選句、講師による解説、鑑賞				
回 数	1回	人 数	20名	講 師	堀本裕樹氏

(11)資料展示

1)テーマ展示(図書)

展示月	テーマ	
	一般	児童
4月	開運	春
5月	マンガで読んでみませんか？	みんなちがってみんないい(～6月)
6月	宇宙の向こうーまだ見ぬ彼方からー	小学生の課題図書、小・中学生にすすめたい本(～8月)
7月	「上手」の本！	夏
8月	向田邦子ー没後 40 年ー	
9月	机上の旅 旅に行ける日を夢見て… ♪♪	～本の世界を広げよう～
10月	外から日本をみる	
11月	受賞を待ちながら	ふしぎなおはなし
12月	追惜	
1月	心、こころ、ココロ…って	ことしはとらどし
2月	給食センター×図書館 コラボ企画 展示「おいしいね♪」	
3月	花鳥風月～日本のこころ～	春ですよ！

展示月	テーマ
	ティーンズ
4月～5月	恋
6月～7月	菌のはなし、課題図書&夏のすすめたい本(～8月)
9月～10月	映画になったものがたり
1月～2月	高校生の推し本! 2022
3月～	中学生の君たちへ

2)テーマ展示(AV)

展示月	テーマ
～4月	祝・卒業入学
7月～8月	青
11月～12月	I wish you a Merry Christmas!
3月～	書庫内 DVD 資料展示

3)特設展示(図書)

展示月	テーマ	
	一般	児童
4月		こどもの読書週間 長く読み継がれている絵本から VOL.9 書庫の本紹介コーナー
5月	集団がん検診申し込みだいま受け付け中！～がん関連資料展示～	
6月	「私だから、の時代へ」	エリック・カールさんを偲んで
7月	第165回芥川賞・直木賞発表	那須正幹さん追悼展示、しゅくだいに役立つ本(～8月)
9月	認知症を知る	
10月	スポーツの秋！～適度な運動で、ココロもカラダもリフレッシュ～ ～俳句を楽しむ「作らない句会」の魅力 講師の堀本裕樹氏の著作を集めました。 「その時」に備える～防災関係資料展示～ 山本文緒さんを偲んで	長く読み継がれている物語から vol.1
11月	古の時代に思いを馳せて～平台遺跡出土品展 関連資料展示～ 瀬戸内寂聴さんを偲んで クリスマス・年末・お正月特集(～12月)	
12月	新井満さんを偲んで 北条義時とその時代	もうすぐお正月・・・
1月	笹本稜平さん、氷沢まことさんを偲んで 第166回芥川賞・直木賞発表	書庫の本紹介コーナー
2月	石原慎太郎さん、西村賢太さんを偲んで	松岡享子さんを偲んで
3月	震災から11年～「その日」への備えは今から～ 「性の多様性」について知る～二宮町パートナーシップ宣誓制度4月1日スタート！～ 西村京太郎さんを偲んで	その時、身を守るために～防災(ぼうさい)について知ろう～

4) 書庫の本紹介コーナー

展示月	テーマ
4月～6月	「坂」の小説
7月～9月	学問のススメ
10月～12月	感涙小説
1月～3月	トラ年生まれの作家たち

(12) ホームページ

1) ホームページアドレス ※平成 19 (2007) 年 1 月 5 日開設
URL <http://www.ninomiya-public-library.jp/>

2) パスワード、メールアドレス登録件数 令和3(2021)年度末現在
パスワード登録者数 6,764 人(前年度 6,269 人)
メールアドレス登録者 2,967 人(前年度 2,569 人)

3) インターネットからの予約件数 令和3(2021)年度末現在
予約件数 20,444 件 (前年度 10,767 件)
※予約件数全体に占める割合 76.8%

(13) 刊行物

1) 二宮町図書館だより

・第 79 号 6 月 25 日発行

特集 紙面をリニューアルしました！

・第 80 号 11 月 25 日発行

特集 蔵書点検の他に2Fのコーナー移動や、案内を新しくしました。

・図書館だより号外 PR 版 7 月 21 日発行

特集 のぞいてみよう こどものほんコーナー

・図書館だよりティーンズ版 12 月発行

内容 今年もあるよ！「本のおたのしみ袋」「高校生の推し本！」
新着リスト TE だより版

2) 図書館年報2020年(令和2年度) 7月発行

3) 小・中学生にすすめたい本 7月発行・配布

(14)図書館基金

二宮町図書館の図書等の整備事業に充てるため、平成 21 年 3 月から二宮町図書館基金を設けています。

図書館基金募金状況(単位:円)

年 \ 項目	図書館内 募金箱	町役場 担当課窓口	計
原資			2,000,000
前年度末			17,355,836
令和 3 年度	77,812	390,000	467,812
累計			17,823,648

図書館基金繰入状況(単位:円)

年 \ 項目	主な用途(重点購入)	計
平成 27 年度	健康・医療関連図書等	500,000
平成 28 年度	DVD 等	1,000,000
平成 29 年度	ティーンズ向図書、語学書等	800,000
平成 30 年度	児童向英語教材図書等	1,000,000
令和元年度	健康・医療関連図書、法律関連 図書等	1,000,000
令和 2 年度	健康・医療関連図書、技術関係 図書等	1,000,000
令和 3 年度	児童書	1,000,000
累計		6,300,000

5 利用状況

(1) サービス指標

1. 総括(個人利用)

※二宮町人口は、令和4年4月1日の値を用いています。

項目	令和3年度	令和2年度
登録率(%) (町民登録者数/人口×100)	13,009人/27,228人×100 =47.8%	45.3%
町民1人あたりの利用点数(点) (総利用点数/人口)	194,891点/27,228人 =7.6点	5.5点
資料回転数(回) (総利用点数/総資料点数)	194,891点/249,969点 =0.78回	0.60回
町民1人あたりの資料点数(点) (総資料点数/人口)	249,969点/27,228人 =9.2点	9.2点
班員1人あたりの人口(人) (人口/班員数)	27,228人/3人 =9,076人	9,120人

※令和元年度統計とりまとめ後、長期(10年)未利用者の利用休止設定を実施。

2. 図書及び雑誌資料関係(個人利用)

項目	令和3年度	令和2年度
町民1人あたりの貸出冊数(冊) (貸出冊数/人口)	182,102冊/27,228人 =6.7冊	5.1冊
実質貸出冊数(冊) (貸出冊数/登録者数)	182,102冊/21,620人 =8.4冊	6.7冊
登録者貸出回数 (貸出者数/登録者数)	75,058人/21,620人 =3.5回	2.6回
平均貸出冊数 (貸出冊数/貸出者数)	182,102冊/75,058人 =2.4冊	2.6冊
蔵書回転率 (貸出冊数/蔵書冊数)	182,102冊/235,022冊 =0.77回	0.59回
町民1人あたりの蔵書冊数(冊) (蔵書冊数/人口)	235,022冊/27,228人 =8.6冊	8.7冊
班員1人あたりの貸出冊数(冊) (貸出冊数/班員数)	182,102冊/3人 =60,701冊	46,460冊

(参考)町民への還元額

年度	①	②	A=①×②	③	④	還元額=(A-③)/④
令和3 2021	1,882	173,070	325,717,740	69,272,658	27,228	9,418

① 令和3年度図書購入平均額:円(6,029,323円/3,204冊)

② 図書貸出数:冊

③ 図書館関係経費:円(人件費 51,110,901円+事業費 18,161,757円)

④ 町人口(令和4年4月1日):人

(2)個人利用統計

1)入館者数等

	入館者数 (人)	新規登録者 数(人)	貸出者数 (人)	貸出点数(点)				予約・リクエ スト(件)	開館日
				図書	雑誌	AV	合計		
4月	9,594	52	6,362	14,141	770	1,190	16,101	1,628	25
5月	9,964	71	6,670	15,057	816	1,185	17,058	1,746	23
6月	10,065	67	6,693	14,768	841	1,197	16,806	1,744	26
7月	11,134	94	6,643	15,611	718	1,140	17,469	1,745	25
8月	9,542	88	5,713	13,665	644	912	15,221	1,574	18
10月	9,432	75	6,067	13,849	745	937	15,531	2,246	25
11月	10,381	152	6,344	13,855	771	1,031	15,657	1,923	23
12月	10,021	73	5,941	15,314	830	1,245	17,389	2,181	23
1月	9,598	50	6,386	13,898	803	1,109	15,810	2,088	21
2月	10,947	54	6,489	15,942	781	1,136	17,859	2,233	22
3月	11,235	55	7,129	17,623	983	1,162	19,768	2,212	26
合計	111,913	831	70,437	163,723	8,702	12,244	184,669	21,320	257
1日平均	435	3.2	274	637	34	48	719	83	

特設カウンター開設(8/24~9月30日 28日間)

	入館者数 (人)	新規登録者 数(人)	貸出者数 (人)	貸出点数(点)				予約・リクエ スト(件)	開館日
				図書	雑誌	AV	合計		
8月	—	8	1,147	2,059	70	121	2,250	1,065	7
9月	—	31	3,474	7,288	260	424	7,972	4,231	21
合計	—	39	4,621	9,347	330	545	10,222	5,296	28
1日平均		1	165	334	12	19	365	189	

令和3年度 合計

	入館者数 (人)	新規登録者 数(人)	貸出者数 (人)	貸出点数(点)				予約・リクエ スト(件)	開館日
				図書	雑誌	AV	合計		
合計	111,913	870	75,058	173,070	9,032	12,789	194,891	26,616	285

※ 入館者以外の値は、通常開館と特設カウンターの合計値です。

現在登録者総数 21,620 人

※令和元年度統計とりまとめ後、長期(10年)未利用者の利用休止設定を実施。

内訳と構成比

在住 13,009 人(60.2%)

在勤・在学 256 人(1.2%)

広域 8,355 人(38.6%) (対象:大磯町、平塚市、秦野市、伊勢原市、中井町、小田原市)

2) 予約等

	予約・リクエスト件数(件)				参考業務方法別 件数(件)		複写件 数(件)	書庫出納 冊数(冊)	ブース利用 人数(人)	
	受付	所蔵	購入	他館借用	口頭	電話・文 書			映像	録音
4 月	1,628	1,245	14	107	195	9	77	655	2	0
5 月	1,746	1,422	16	154	174	7	67	679	1	0
6 月	1,744	1,333	39	111	223	5	71	759	1	0
7 月	1,745	1,305	47	125	210	9	70	667	2	0
8 月	1,574	1,382	25	114	207	3	66	613	1	0
10 月	2,246	1,977	36	173	196	4	71	543	2	0
11 月	1,923	1,630	35	122	214	4	76	646	0	0
12 月	2,181	1,760	35	134	245	1	57	659	0	0
1 月	2,088	1,646	19	114	222	5	71	535	0	0
2 月	2,233	1,841	19	159	214	7	67	592	0	0
3 月	2,212	1,851	27	218	247	3	65	744	0	0
合計	21,320	17,392	312	1,531	2,347	57	758	7,092	9	0
1 日平均	83	68	1.2	6	9	0.2	3	28	0.04	0

特設カウンター開設(8/24～9月30日 28 日間)

	予約・リクエスト件数(件)				参考業務方法別 件数(件)		複写件 数(件)	書庫出納 冊数(冊)	ブース利用 人数(人)	
	受付	所蔵	購入	他館借用	口頭	電話・文書			映像	録音
8 月	1,065	537	10	45	29	4	—	928	—	—
9 月	4,231	3,508	10	120	43	10	—	3,433	—	—
合計	5,296	4,045	20	165	72	14	—	4,361	—	—
1 日平均	189	144	1	6	3	0.5	—	156	—	—

令和 3 年度 合計

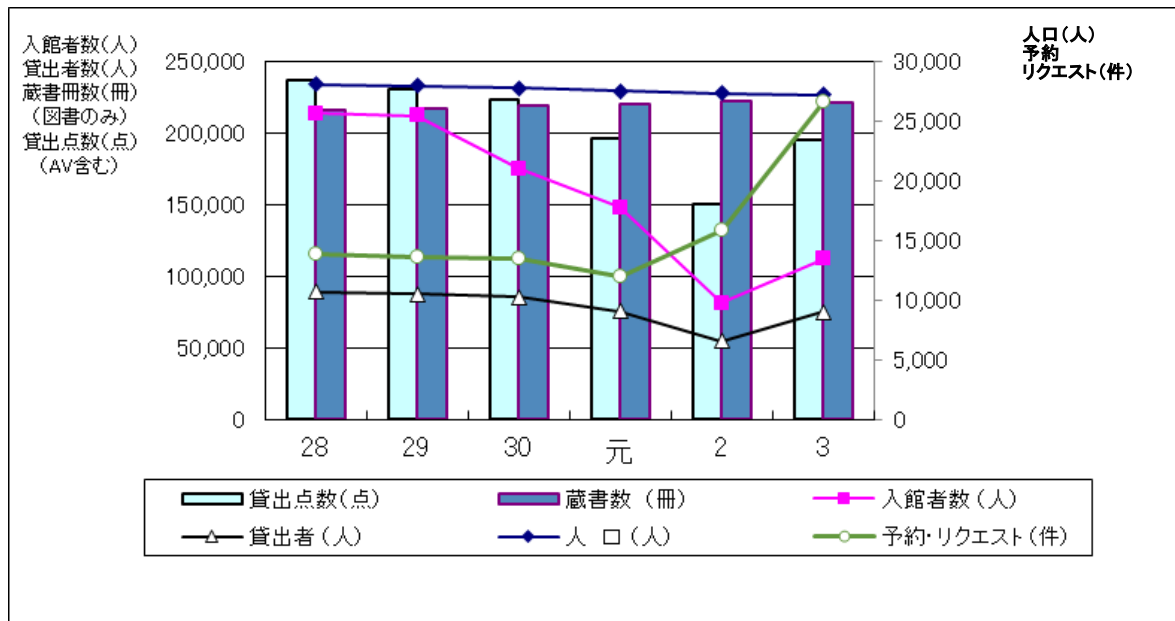
	予約・リクエスト件数(件)				参考業務方法別 件数(件)		複写件 数(件)	書庫出納 冊数(冊)	ブース利用 人数(人)	
	受付	所蔵	購入	他館借用	口頭	電話・文書			映像	録音
合計	26,616	21,437	332	1,696	2,419	71	758	11,453	9	0

※ 通常開館と特設カウンターの合計値です。

利用者用検索端末予約件数 1,739 件(全体の 6.5%)

インターネット予約件数 20,444 件(全体の 76.8%)

(3)利用状況等推移



年度	28(2016)	29(2017)	30(2018)	元(2019)	2(2020)	3(2021)
人口(人)	28,090	27,947	27,803	27,551	27,360	27,228
入館者数(人)	213,555	212,004	174,944	147,764	81,335	111,913
貸出者(人)	89,256	87,641	85,394	75,629	54,338	75,058
貸出点数(点)	237,156	230,438	223,518	196,633	150,456	194,891
蔵書数(冊)	216,031	217,183	219,239	220,361	222,230	221,121
予約・リクエスト(件)	13,844	13,625	13,453	11,902	15,833	26,616

(4)年代別貸出者数

区分	貸出者数(人)	%	区分	貸出者数(人)	%
乳幼児(0～6歳)	4,296	5.7%	40代	10,110	13.5%
小学生(7～12歳)	4,799	6.4%	50代	9,416	12.5%
中学生(13～15歳)	935	1.2%	60代	13,727	18.3%
高校生(16～18歳)	505	0.7%	70代	18,152	24.2%
大学生(19～22歳)	909	1.2%	80代～	5,356	7.1%
20代	1,427	1.9%	その他	48	0.06%
30代	5,378	7.2%	合計	75,058	

(5) ベストリーダー

1. 一般書

順位	貸出回数	タイトル	著者表示	出版者	所蔵数
1	104	ライオンのおやつ	小川糸／著	ポプラ社	5
2	103	希望の糸	東野圭吾／著	講談社	5
3	99	そして、バトンは渡された	瀬尾まいこ／著	文藝春秋	6
4	84	クスノキの番人	東野圭吾／著	実業之日本社	4
5	77	52 ヘルツのクジラたち	町田そのこ／著	中央公論新社	4
6	71	沈黙のパレード([ガリレオ] [9])	東野圭吾／著	文藝春秋	5
6	71	魔力の胎動	東野圭吾／著	KADOKAWA	5
7	69	心淋し川	西條奈加／著	集英社	3
8	62	推し、燃ゆ	宇佐美りん／著	河出書房新社	3
9	61	流浪の月	凧良ゆう／著	東京創元社	4

2. 児童書

順位	貸出回数	タイトル	著者表示	出版者	所蔵数
1	38	ふしぎ駄菓子屋銭天堂 13	廣嶋玲子／作 jyajya／絵	偕成社	2
2	37	あたらしい自動車ずかん(のりもの写真えほん 6)	高島鎮雄監修	成美堂出版	1
3	36	おしりたんてい	トルル／さく・え	ポプラ社	2
4	35	おしりたんてい ププッゆきやまのしろいかいぶつ!?	トルル／さく・え	ポプラ社	2
5	33	りんごかもしれない	ヨシタケシンスケ／作	ブロンズ新社	2
6	32	しろくまちゃんのほっとけーき(こぐまちゃんえほん 3)	わかやまけん／[絵] 森比左志／[文] わだよしおみ／[文]	こぐま社	3
7	31	からすのパンやさん(かこさとしおはなしのほん 7)	加古里子／絵と文	偕成社	3
7	31	バムとケロのおかいもの	島田ゆか／作絵	文溪堂	2
7	31	でんしゃ(パートンののりものえほん 1)	パイロン・パートン／さくえ こじまもる／やく	金の星社	3
8	30	からすのてんぷらやさん(かこさとしおはなしのほん 13)	かこさとし／作・絵	偕成社	2

3. 映像資料(ビデオ・DVD)

順位	貸出回数	タイトル	著者表示	発売者	形態	所蔵数
1	24	はっぴっぱカルタだれのこえ？ーげんきげんきノンタンー	香川豊監督 キヨノサチコ 原作 斎藤彩夏〔ほか〕声	げんきげんきノンタン製作委員会	DVD	1
2	21	はみがきしゅこしゅこーげんきげんきノンタンー	香川豊監督 キヨノサチコ原作 斎藤彩夏〔ほか〕声	げんきげんきノンタン製作委員会	DVD	1
3	20	崖の上のポニョ(ジブリがいっぱい COLLECTION)	宮崎駿原作,脚本,監督 奈良 柚莉愛声 土井洋輝〔ほか〕声	ウォルトディズニー スタジオホームエンター テイメント	DVD	1
3	20	はらぺこあおむしーエリック・カール コレクション	アンドリュー・ガフ/監督 エリ ック・カール/原作 さだまさし /声の出演	日本コロムビア	DVD	1
4	19	スプーンたんたんたんーげんきげんきノンタンー	香川豊/監督 キヨノサチコ/ 原作 斎藤彩夏/声 くまいも とこ/〔ほか〕声	げんきげんきノンタン製作委員会	DVD	1
4	19	トムとジェリー テイルズー短編新シリーズー2	肝付兼太声の出演 堀絢子声 の出演	ワーナー・ホーム・ ビデオ	DVD	1
4	19	ドラえもんーのび太と緑の巨人伝 映画ーノーカット版(藤子・F・不二雄映画全集	楠葉宏三/総監督 藤子・F・ 不二雄/原作	小学館	DVD	1
5	18	大決戦！超ウルトラ8兄弟	八木毅/監督,特技監督 長 野博/出演 つるの剛士/〔ほ か〕出演	バンダイビジュアル	DVD	1
6	17	いたいのとんでけ～★ーげんきげんきノンタンー	香川豊監督 キヨノサチコ原作 斎藤彩夏声 くまいもとこ〔ほ か〕声	げんきげんきノンタン製作委員会	DVD	1
6	17	おぼけのてんぷら(せなけいこビデオ絵本シリーズ せなけいこおぼけビデオ)	古庄賢太郎監督 せなけい こ原作,監修,イラストレーシ ョン きたろう声の出演	TDK コア	DVD	1

4. 録音資料(CD・カセット)

順位	貸出回数	タイトル	著者表示	発売者	形態	所蔵数
1	18	永遠のショパン -200th ANNIVERSARY EDITION-	ショパン作曲 ミハイル・ プレトニョフ〔ほか〕演奏	EMI ミュージッ クジャパン	CD	1
1	18	昭和・平成ヒットパレード テイ チク編	藤山一郎/〔ほか〕演奏	テイチクエンタ テインメント	CD	1
2	16	懐メロ名曲のすべて(KING twin best series)	春日八郎〔ほか〕歌	King Record	CD	1
2	16	OPUS-ALL TIME BEST 1975-2012-	山下達郎/歌	ムーンレコード	CD	1
3	15	エリーゼのために＊乙女の祈 り ピアノ名曲コレクション	ベートーヴェン〔ほか〕作 曲 北川暁子ピアノ ガ ブリエル・チョコスピアノ	ビクター音楽産 業	CD	1
3	15	昭和青春グラフィティー あの 頃の歌	坂本九〔ほか〕演奏	東芝 EMI	CD	1
4	14	雨と仲良くなる19の方法 続	大瀧詠一〔ほか〕演奏	Sony Music Direct	CD	1
5	13	パルティータ(全6曲)	バッハ/作曲 グレン・グ ールド/ピアノ	CBS ソニーレコ ード	CD	1
5	13	アルティメイト・ベスト	クリス・レア歌、ギター	ワーナー・ミュージック・ ジャパン	CD	1
5	13	木村好夫ギター演歌	木村好夫ギター	キングレコード	CD	1

(6)利用者の声

当館の運営について、町民(利用者)からご提案やご意見をいただくことを目的に、図書館入口左側に「利用者の声ポスト」を設置しています。

また、町ホームページの「町への提案・お問い合わせ」フォームからも同様に受け付けるとともに、カウンターや電話等で利用者から口頭でご提案やご意見をいただいた場合についても「利用者の声」とともに整理し、運営に反映させています。

令和3年度においては、8月～9月の施設の臨時休館に対するご意見、感染症対策についてのご意見の、図書館内で実施した資料展示のご感想を多くいただきました。

(7)団体貸出統計

(単位 冊)

	団体名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
1	二宮小学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	0	25
2	二宮中学校	0	0	60	0	0	0	0	0	60	0	60	0	180
3	二宮高等学校	0	0	0	0	2	6	0	0	0	1	17	1	27
4	めぐみ幼稚園	4	18	2	0	4	2	13	3	2	15	0	11	74
5	梅の木幼稚園	40	0	0	0	0	40	1	0	0	40	0	0	121
6	みちる愛児園中里 ナーサリー	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	19	20
7	みちる愛児園	0	0	0	0	0	0	1	0	3	18	24	0	46
8	にのみやおはなし 会	57	105	70	45	58	9	134	86	54	53	41	50	762
9	にのみや子ども自 然塾	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
10	寿考園	103	1	0	96	0	0	84	0	0	96	0	0	380
11	地域支援センター そしん	19	0	0	15	0	19	0	20	0	0	24	0	97
12	二宮町教育支援 室やまびこ	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	14
合計		223	124	141	156	64	76	233	123	119	249	166	81	1755

6 蔵書統計

(単位 冊)

区分	分類	2年度末蔵書数	受 入				受入替	除籍	3年度末蔵書数
			購 入	寄 贈	その他	合 計			
一般書	0 総 記	4,945	64	7	0	71	1	396	4,621
	1 哲 学	5,814	82	7	1	90	0	47	5,857
	2 歴 史	15,680	169	15	3	187	-3	640	15,224
	3 社会科学	21,368	364	36	2	402	0	283	21,487
	4 自然科学	11,522	250	11	0	261	-2	108	11,673
	5 技 術	12,012	182	20	0	202	0	452	11,762
	6 産 業	5,521	73	6	0	79	0	79	5,521
	7 芸 術	15,566	175	6	1	182	-11	137	15,600
	8 言 語	2,503	34	1	0	35	0	34	2,504
	9 文 学	62,191	1,051	102	4	1,157	-13	1,964	61,371
	地域資料	15,908	11	376	4	391	0	73	16,226
	外国語一般	263	0	0	0	0	0	16	247
	マンガ	2,154	9	25	4	38	1	86	2,107
一般書計		175,447	2,464	612	19	3,095	-27	4,315	174,200
児童書		46,783	740	50	6	796	27	685	46,921
合計		222,230	3,204	662	25	3,891	0	5,000	221,121

(単位 点)

区分	分類	2年度末蔵書数	受 入				受入替	除籍	3年度末蔵書数
			購 入	寄 贈	その他	合 計			
A V	CD	9,144	2	63	0	65	1	0	9,210
	カセット	397	0	0	0	0	0	108	289
	ビデオ	3,264	0	0	0	0	0	0	3,264
	DVD	2,171	5	9	0	14	-1	0	2,184
合計		14,976	7	72	0	79	0	108	14,947

区分	分類	2 年度				3 年度			
		タイトル数				タイトル数			
			購入	寄贈	スポンサー		購入	寄贈	スポンサー
逐次 刊行物	雑誌	95	43	35	17	93	43	35	15
	新聞	11	9	2	-	11	9	2	-

7 令和4年度 of 取組み

(1) 事業費 一般会計(款)教育費(項)社会教育費(目)図書館費

1. 図書館資料整備事業 (単位:千円)

	今年度 当初予算額	前年度 当初予算額	増減	内 容
需用費	1,160	1,240	△80	追録・新聞・雑誌購入、 図書資料等管理用消耗品
備品購入費	6,100 (内、繰入金 図書館基金 1,000)	6,100 (内、繰入金 図書館基金 1,000)	0	図書購入 5,999,000 円 視聴覚資料購入 101,000 円
事業計	7,260	7,340	△80	

2. 図書館運営事業 (単位:千円)

	今年度 当初予算額	前年度 当初予算額	増減	説 明
報 酬	93	93	0	図書館協議会委員報酬
報 償 費	185	315	△130	講師謝礼(わらべうたであそぼう!、おはなし会とおりがみあそび、ちいちゃいおはなし会)
需 用 費	263	278	△15	図書館運営事業消耗品(レシートロール等) ブックスタート配布用絵本購入(120 セット) 図書館だより印刷、赤ちゃん絵本リスト印刷
役 務 費	509	538	△29	郵送料、電話料、回線使用料
委 託 料	170	170	0	保守委託料 (マイクロリーダー、盗難防止ゲート)
使用料及び 賃 借 料	9,633	9,731	△98	使用料 (複写機、発注データベース等、マイクロリーダー) 図書館システム借上料(含保守)、 展示資料借上料
備品購入費	0	0	0	
負担金補助 及び交付金	35	35	0	県図書館協会分担金、 日本図書館協会負担金
事業計	10,888	11,160	△272	

図書館費計	18,148	18,500	△352
-------	--------	--------	------

(2) 令和4年度図書館の主な取組・事業

感染症対策を前提に、次の取組み・事業を行います。また、ここに記載がない取組や事業についても、「二宮町図書館運営方針」に基づきつつ、改善・見直しを行いながら継続して取り組みます。

図書館事業の推進

令和4年度二宮町教育委員会基本方針より。 部分。

① 子育て世代と子どもたちの利用の促進

- ・ 生涯を通した利用の入口として、「ブックスタート事業」(子育て・健康課共催)や親子向け事業に取り組みます。また、「こどものほんコーナー相談員」の定期配置とともに、資料に関する質問や読書相談に対応できるよう職員のスキルアップに取り組みます。

→ブックスタートは4か月児健康診査時に実施(年間6回予定)

→子ども向け、親子向け事業(おはなし会、わらべうたであそぼう!)の実施

→「こどものほんコーナー相談員」は、毎週日曜日と夏休み期間の毎日配置

→館内整理日を利用し、資料検索等の職員向け研修を実施

- ・ 町内の小中学校、高等学校、幼稚園や保育園と連携し、情報の発信や図書館資料の貸出、職業体験や見学受け入れを通じて、読書習慣形成への後押しや図書館利用の推進に取り組みます。

→学校図書館連絡会議(年間2回予定)時の情報交換

→小学生の図書館見学、中学生高校生の職場体験受入れ

→「小・中学生にすすめたい本」の発行・配布

- ・ 子どもたち一人ひとりが自分らしい生き方を実現していく過程で、さまざまな考えや文化に触れられるよう、ティーンズコーナーの充実とPRに取り組みます。

→ティーンズコーナー展示の実施

→ティーンズ世代の図書館ニーズを把握するための意見交換(オンライン開催も検討)

→「図書館だよりティーンズ版」の発行・配布

② 図書館資料の充実と利用しやすい環境づくり

- ・ 町の文化と情報の拠点として、町に暮らす幅広い世代、さまざまな立場の町民に活用されるよう、定期的かつ多様な資料の更新、図書館基金を活用した幅広い資料の充実に取り組みます。

→資料選定(選書会議)を毎週実施し、定期的な資料購入を進める

- ・ 子育て関連図書や、健康・医療関連図書をはじめとする各コーナー、各フロアについて、魅力ある書架づくりを進めます。

→エントランス展示、文学賞や時事に合わせた特設展示等、資料展示の実施

- ・ 新着資料のお知らせメールや資料予約、読書記録作成などのホームページサービスの利用促進をはじめ、アクセスしやすい環境づくりに取り組みます。

→図書館だよりでの機能紹介

- ・ 図書館利用の促進を図るため、資料やサービスについて、図書館独自の広報ツール(図書館だより、ホームページ、Twitter)を通じた情報発信を進めるとともに、町広報ツール(広報にのみや、町ホームページ、町 Facebook など)も活用します。

→図書館だより発行(定期発行 6 月・11 月、PR 版 7 月)

→資料展示等の様子を町 Facebook 等で紹介

- ・ 図書館がより身近な存在として多くの町民に親しまれるよう、庁内各課や関連機関との連携、町民との協働や協力を意識した運営に努めます。

→男女共同参画週間等、町内各課の事業と連携した資料展示の実施

③ 町の歴史や文化、ゆかりの人物に関する情報と資料の収集活用 重点施策

- ・ 町にゆかりのある人物や資料の整備と紹介を行い、歴史と文化を育む風土の醸成に取り組みます。

→二宮ゆかりの人物調査、資料収集(随時)

→二宮ゆかりの人物紹介(図書館だより第 82 号掲載予定)

- ・ 町に関する資料や行政資料を収集整理し、地域への理解と意思の涵養に努めます。

→町内各課を対象に行政資料調査を実施(6 月)、調査を元に資料収集を進める。調査結果はホームページに公開

(3) 図書館の1年

1)開館日数等

開館日 286日
館内整理日 19日(蔵書点検 9月20日～27日)

2)事業・行事

日程	内 容	基本方針
令和4年5月19日	図書館協議会(10月、1月に開催予定)	
6月25日	図書館だより第81号発行	②
7月上旬	図書館年報発行	
7月中旬	小・中学生にすすめたい本発行	①
7月25日	図書館だよりPR版発行	②
8月上旬	職場体験等受入	①
8月中旬	図書雑誌リサイクル	②
10月中旬	小学生図書館見学	①
11月25日	図書館だより第82号発行	②③
12月上旬	図書館だよりティーンズ版発行	①
令和4年1月中旬	図書雑誌リサイクル	②
毎週日曜日	こどものほんコーナー相談員配置(夏休み期間は毎日进行予定)	①
毎月第3金曜日	わらべうたであそぼう!	①
毎月第3土曜日	おはなし会とおりがみあそび	①
毎週第2水曜日	ちいちゃいおはなし会	①
	わらべうたであそぼう! <入門編>(年間6回予定)	①
時期未定	各種ボランティア活動	②

○二宮町図書館条例

〔昭和 50 年 3 月 20 日
条 例 第 5 号〕

改正 平成 6 年 3 月 18 日 条例第 5 号
平成 24 年 3 月 12 日 条例第 4 号

平成 12 年 3 月 15 日 条例第 24 号

(目的)

第 1 条 この条例は、図書館法(昭和 25 年法律第 118 号)第 10 条の規定に基づき、図書館の設置、運営管理について必要な事項を定める。

(設置、名称及び位置)

第 2 条 二宮町に図書館を設置し、その名称及び位置は次のとおりとする。

名 称	位 置
二宮町図書館	二宮 1,240 番地の 10

(職員)

第 3 条 図書館に館長及び必要な職員を置く。

(図書館協議会)

第 4 条 図書館に、図書館協議会を置く。

2 図書館協議会委員(以下「委員」という。)の定数は 8 人以内とし、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から、教育委員会が任命する。

3 委員の任期は、2 年とし再任は妨げない。但し補欠委員の任期は前任者の残任期間とする。

(休館日)

第 5 条 図書館の休館日は、次の各号に掲げるとおりとする。

(1) 毎週月曜日

(2) 国民の祝日に関する法律(昭和 23 年法律第 178 号)に規定する休日の翌日

(3) 館内整理日(毎月末日)

(4) 年末年始(12 月 28 日から翌年 1 月 4 日まで。)

2 前項第 3 号の休館日が月曜日に当たるときは、休館日をその翌日に繰り下げるものとする。

3 前 2 項の規定にかかわらず、教育委員会が特に必要と認めるときは、休館日を変更し、又は臨時に休館することができる。

(委任)

第 6 条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理、運営についての必要な事項は、別に教育委員会が規則で定める。

附 則

この条例は、昭和 50 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 6 年 3 月 18 日条例第 5 号)

この条例は、平成 6 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 12 年 3 月 15 日条例第 24 号)

この条例は、平成 12 年 4 月 1 日から施行する。ただし、第 2 条及び第 5 条の改正規定は、平成 12 年 11 月 1 日から施行する。

附 則(平成 24 年 3 月 12 日条例第 4 号)

この条例は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。

○二宮町図書館規則

（昭和 50 年 4 月 1 日）
教育委員会規則第 3 号

改正 昭和 62 年 3 月 23 日 教委規則第 4 号	平成 12 年 10 月 13 日 教委規則第 4 号
平成元年 6 月 16 日 教委規則第 5 号	平成 14 年 3 月 28 日 教委規則第 3 号
平成 4 年 3 月 31 日 教委規則第 2 号	平成 27 年 2 月 26 日 教委規則第 1 号
平成 6 年 4 月 1 日 教委規則第 3 号	令和 2 年 3 月 27 日 教委規則第 4 号
平成 7 年 4 月 1 日 教委規則第 5 号	令和 3 年 2 月 9 日 教委規則第 1 号
	令和 4 年 3 月 25 日 教委規則第 3 号

（趣旨）

第 1 条 この規則は、二宮町図書館条例（昭和 50 年条例第 5 号、以下「条例」という。）第 6 条の規定に基づき、条例の施行について必要な事項を定めるものとする。

（目的）

第 2 条 図書館は、図書館法（昭和 25 年法律第 118 号）第 3 条に定めるところにしたがい、おおむね図書記録、その他必要な資料を収集し、保存して一般公衆の利用に供し、その教養、調査、研究、レクリエーション等に資することを目的とする。

（組織及び事務分掌）

第 3 条 図書館の事務分掌は次のとおりとする。

- （1） 図書館施設の管理及び館内の取締りに関すること。
- （2） 図書館の広報に関すること。
- （3） 図書館の統計に関すること。
- （4） 図書館協議会に関すること。
- （5） 図書館資料の選択、収集に関すること。
- （6） 図書館資料の目録、分類、装備及び配架に関すること。
- （7） 図書館資料の館内利用、館外貸出及び団体貸出に関すること。
- （8） 図書館資料の紹介、調査、相談及び複写に関すること。
- （9） 図書館に係る予算の編成及び執行に関すること。
- （10） 図書館の行事等に関すること。
- （11） 図書館関係機関、団体との連絡に関すること。
- （12） その他図書館の奉仕活動に関すること。
- （13） その他図書館の庶務に関すること。

（入館の制限）

第 4 条 教育委員会は、他人に迷惑をおよぼすおそれのある者等管理上支障があると認められる者については、図書館への入館を拒否し、または退館を命ずることができる。

（利用時間）

第 5 条 図書館の利用時間は、午前 9 時 30 分から午後 5 時までとする。ただし、祝日を除く水曜日及び金曜日にあつては、午後 7 時までとする。

2 前項の規定にかかわらず教育長が特に必要と認めるときは、臨時に時間を短縮し、または延長することができる。

（損害の賠償）

第 6 条 図書館の施設、付属設備及び図書館資料を利用中に破損し、汚損し、又は紛失した者は、教育委員会の指示に従い、これを原型に復し、又はその損害を賠償しなければならない。ただし、やむを得ない事情がある場合で特に教育長が認めたときは、その損害の賠償は免除することができる。

（図書館資料の館内利用）

第 7 条 館内利用に供する図書館資料の範囲は、目録に記載する図書館資料とし、利用者は

請求票に必要な事項を記入して係員に差し出し貸出しを受けなければならない。ただし、公開する図書館資料についてはその手続を要しない。また利用を終ったときは、係員に返却しなければならない。

第8条 利用者は静かに利用することに心掛け、指定の場所以外で喫煙してはならない。
(図書館資料の館外利用)

第9条 館外利用に供する図書館資料の範囲は、他の利用等に支障のない範囲で教育長が定める。

第10条 図書館資料の貸出しを受けることができるものは、次のとおりとする。

- (1) 町内に住所を有する者
- (2) 町内に事務所を有する官公署、学校教育法(昭和22年法律第26号)第1条に規定する学校又は会社等に勤務又は通学する者
- (3) 前号に規定する官公署、学校及び会社等
- (4) その他教育長が適当と認める個人又は団体

第11条 前条に規定する者及び団体が貸出しを受けようとするときは、住所、氏名等を示して、利用券の交付を受けなければならない。貸出しの手続きについては、教育長の定めるところによる。

第12条 同時に貸出しをする図書館資料及び期間は、特に必要のある場合を除き、次の表のとおりとする。

利用者区分		個人	団体
図書資料	貸出冊数	8冊以内	300冊以内
	貸出期間	14日以内	100日以内
視聴覚資料	貸出点数	3点以内	3点以内
	貸出期間	14日以内	14日以内

第13条 図書館資料の貸出しを受けたものは、貸出期間が満了したときは、すみやかに返納しなければならない。ただし、貸出しを受けた資料を引き続き継続して利用しようとする場合は、貸出期間を延長することができる。

2 貸出期間の延長を希望する場合は、貸出期間の最終日までに申し出ることとする。ただし、貸出期間中に他の利用者から貸出しの予約があった場合、既に貸出期間の延長を受けた場合、又は図書館において必要のある場合は、貸出期間の延長を認めない。

第14条 図書館資料の貸出しを受けたものが、次の各号のいずれかに該当する場合は、利用券の使用を一時停止し、又は禁止する。

- (1) 貸出期間満了後に2回以上督促してもなお返納を怠ったとき。
- (2) 図書館資料を著しく破損し、汚損し又は紛失したとき。
- (3) 事実を偽って利用券の交付を受けたことが明らかになったとき。
- (4) 利用券を他人に譲渡、又は貸与したとき。

第15条 利用者は、貸出しを受けたい図書館資料が他の利用者に貸出しされている場合は、貸出しの予約をすることができる。

2 利用者は、貸出しを受けたい図書館資料が図書館に所蔵されていない場合は、リクエストをすることができる。

3 予約及びリクエストに関する事項は、別に教育長が定める。

(図書館協議会)

第16条 図書館協議会の名称は、二宮町図書館協議会(以下「協議会」という。)という。

第17条 協議会に会長及び副会長を置く。

2 会長及び副会長は委員の互選による。

3 会長は協議会を代表し、議事その他の会務にあたる。

4 副会長は会長を補佐し会長に事故あるときは、その職務を代理する。

第18条 協議会の会議は、必要に応じて会長がこれを招集し、会議は委員の定数の過半数の出席がなければ開くことができない。議事は出席した委員の過半数をもってこれを決し、可否同数のときは会長の決するところによる。

第19条 前2条に規定するもののほか、協議会の運営について必要な事項は、会長が協議会にはかり定める。

(雑則)

第20条 図書館は、図書その他の資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 寄託された図書その他の資料の管理については、図書館資料に準ずるものとする。

第21条 寄贈及び寄託された図書その他の資料の受領及び返送等に要する経費は寄贈者、又は寄託者の負担とする。ただし、教育長において特別の事情があると認められるときはこの限りでない。

第22条 寄託された図書その他の資料が盗難、火災その他不可抗力によって破損し、汚損し又は滅失した場合においては、図書館は損害賠償の責を負わない。

第23条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育長が定める。

附 則

この規則は、昭和50年4月1日から施行する。

附 則 (昭和62年3月23日教委規則第4号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則 (平成元年6月16日教委規則第5号)

この規則は、平成元年7月1日から施行する。

附 則 (平成4年3月31日教委規則第2号)

この規則は、平成4年4月1日から施行する。

附 則 (平成6年4月1日教委規則第3号)

この規則は、平成6年4月1日から施行する。

附 則 (平成7年4月1日教委規則第5号)

この規則は、平成7年4月1日から施行する。

附 則 (平成12年10月13日教委規則第4号)

この規則は、平成12年11月1日から施行する。

附 則 (平成14年3月28日教委規則第3号)

この規則は、平成14年4月1日から施行する。

附 則 (平成27年2月26日教委規則第1号)

この規則は、平成27年4月1日から施行する。

附 則 (令和2年3月27日教委規則第4号)

この規則は、令和2年4月1日から施行する。

附 則 (令和3年2月9日教委規則第1号)

この規則は、令和3年4月1日から施行する。

附 則 (令和4年3月25日教委規則第3号)

この規則は、令和4年4月1日から施行する。

○二宮町図書館基金条例

〔平成 21 年 3 月 10 日〕
条 例 第 1 号

(設置)

第 1 条 二宮町図書館の図書等の整備事業に充てるため、二宮町図書館基金(以下「基金」という。)を設置する。

(積立て)

第 2 条 基金として積み立てる額は、次に掲げるものの合計額とし、当該年度の一般会計歳入歳出予算に計上した額とする。

(1) 予算で定める額

(2) 基金の趣旨に添う寄付金

(管理)

第 3 条 基金に属する現金は、金融機関への預金その他最も確実かつ有利な方法により管理しなければならない。

2 基金に属する現金は、必要に応じ最も確実かつ有利な有価証券に代えることができる。

(運用益金の処理)

第 4 条 基金の運用から生ずる収益は、一般会計歳入歳出予算に計上して、この基金に編入するものとする。

(繰替運用)

第 5 条 町長は、財政上必要があると認めるときは、確実な繰戻しの方法、期間及び利率を定めて、基金に属する現金を歳計現金に繰り替えて運用することができる。

(処分)

第 6 条 基金は、第 1 条に規定する目的の財源に充てる場合に限り、その全部又は一部を処分することができる。

(委任)

第 7 条 この条例に定めるもののほか、基金の管理に関し必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

この条例は、公布の日から施行する。

二宮町図書館再開後の新型コロナウイルス感染症拡大予防対策について

本文書は、「二宮町新型コロナウイルス感染症対策公共施設利用ガイドライン」等に定められた対策の他、特に二宮町図書館の段階的な再開にあたって行う事項などを整理したものです。

1 来館前の利用者への周知事項等

- ・発熱がある場合をはじめ、少しでも体調に異変を感じたときは、無理をせずに体調が回復するまで来館は控えていただきます。
- ・過去2週間以内に感染が引き続き拡大している国、地域への訪問歴がある方、感染もしくはその疑いのある方が身近にいる方は、当面の間、来館を控えていただきます。
- ・開館直後や閉館直前など混雑が予想される時間帯をお知らせし、なるべく避けて来館いただくよう、ホームページ等を利用して促します。
- ・マスクの着用での来館を促します。お持ちでない方には、ハンカチで口を覆うなど、周囲の方への配慮をお願いします。
- ・館内で感染発生が確認された場合は、保健所等公的機関に利用者情報などを提供する場合があります。

2 来館時の注意事項

- ・来館前や帰宅後の手洗いや手指消毒を呼びかけます。
- ・長時間の滞在による感染リスク軽減のため、滞在時間の短縮を呼びかけます。目安として、30分ごとにチャイムを放送します。
- ・座席等については、間隔を置いて配置します。
- ・他の来館者の方と適度な距離を確保するよう促します。
- ・集団になることや、近距離での会話は避けていただきます。
- ・県の「LINEコロナお知らせシステム」の活用を促します。
- ・換気のため館内の窓は常時開放し、扇風機による送風等を行います。空調による温度管理が難しくなることを周知します。
- ・入館後、万一、体調不良など不測の事態が起きた場合は、速やかに係員にお申し出いただくよう周知します。

3 施設管理者が実施する事項

- ・飛沫感染防止のため、カウンターにビニールシートを設置し、職員はマスクを着用します。また、館内各所に手指消毒用アルコール等を設置します。
- ・開館時間中も適時、消毒作業等を行います。
- ・カードやレシートをお渡しする際は、コイントレイ等を使用します。
- ・適切な距離を確保できるよう、カウンター前や書架付近に表示を行います。
- ・一度貸出した資料は、返却後1日間館内で保管した後に利用に供します。
- ・おはなし会等の事業は、感染症対策を行いながら実施します。また、密集状態が避けられない事業は、当面の間は中止(延期)します。
- ・ホームページや館内掲示で、これらの取り組みをお知らせします。

4 その他

- ・この内容は、今後の状況に応じて適宜見直しを行います。

令和2年 6月 作成
令和2年11月 更新
令和3年 7月 更新
令和3年10月 更新

図書館年報 2021 年（令和3年度）

令和4年7月発行

編 集 二宮町図書館

発 行 二宮町教育委員会

住 所 〒259-0123 神奈川県中郡二宮町二宮 1240-10

電 話 0463-72-6913

図書館ホームページ <http://www.ninomiya-public-library.jp/>